



**КРЕМЕНЧУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.07.2016

м. Кременчук

№ 233-Р

**Про створення міської робочої групи
з питань здійснення контролю за
проведенням соціальних виплат
внутрішньо переміщеним особам за
місцем їх фактичного
проживання/перебування**

Відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 08.06.2016 № 365 «Деякі питання здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам»:

1. Створити міську робочу групу з питань здійснення контролю за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам за місцем їх фактичного проживання/перебування та затвердити її склад (додаток 1).
2. Затвердити Положення про міську робочу групу з питань здійснення контролю за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам за місцем їх фактичного проживання/перебування (додаток 2).
3. Оприлюднити розпорядження відповідно до вимог законодавства.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови Усанову О.П.

Міський голова



В.О.МАЛЕЦЬКИЙ

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від 14.07.2016 № 233-Р

Сторінка 1 з 5

Додаток 1
до розпорядження міського голови

14.07.2016 № 233-Р

СКЛАД

**міської робочої групи з питань здійснення контролю за проведенням
соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам за місцем їх
фактичного проживання/перебування**

- Усанова
Ольга
Петрівна – заступник міського голови, голова робочої групи
- Поляков
Володимир
Юрійович – директор департаменту праці, соціального захисту населення та питань АТО виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області, заступник голови робочої групи
- Іванченко
Марія
Андріївна – провідний спеціаліст відділу консультаційної роботи Кременчуцького міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, секретар робочої групи

Члени робочої групи:

- Даценко
Богдан
Ярославович – заступник начальника відділу в м. Кременчуці УСБУ в Полтавській області (за згодою)
- Євтушенко
Анна
Сергіївна – завідувач відділу по роботі з населенням Крюківської районної адміністрації виконавчого комітету Кременчуцької міської ради
- Захаров
Андрій
Вікторович – заступник начальника дільничних офіцерів поліції Кременчуцького відділу ГУНП в Полтавській області (за згодою)

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від 14.07.2016 № 233-Р
Сторінка 2 з 5

- Коль
Олена
Миколаївна – начальник Автозаводського районного відділу в м. Кременчуці УДМС України в Полтавській області (за згодою)
- Кратенко
Юрій
Васильович – заступник начальника відділу інспектування в соціальній сфері та культурі Державної фінансової інспекції в Полтавській області (за згодою)
- Леуцька
Тетяна
Леонідівна – провідний спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунку пенсій в м. Кременчуці Кременчуцького об'єднаного управління Пенсійного фонду України Полтавської області (за згодою)
- Твердоступ
Олена
Євгеніївна – начальник Крюківського районного відділу в м. Кременчуці УДМС України в Полтавській області (за згодою)
- Яхнич
Ірина
Миколаївна – завідувач відділу по роботі з населенням Автозаводської районної адміністрації виконавчого комітету Кременчуцької міської ради

**Керуючий справами
виконкому міської ради**



Р.В.ШАПОВАЛОВ

**Директор департаменту праці,
соціального захисту населення
та питань АТО виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області**

В.Ю.ПОЛЯКОВ

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від 14.07.2016 № 233-Р
Сторінка 3 з 5

Додаток 2

до розпорядження міського голови

14.07.2016 № 233-Р

Положення про міську робочу групу з питань здійснення контролю за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам за місцем їх фактичного проживання/перебування

1. Міська робоча група з питань здійснення контролю за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам за місцем їх фактичного проживання/перебування (далі – робоча група) є постійно діючим органом при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області. Її склад формується з представників органів місцевого самоврядування, Кременчуцького об'єднаного управління Пенсійного фонду України Полтавської області, районних відділів в м. Кременчуці УДМС України в Полтавській області, відділу в м. Кременчуці УСБУ в Полтавській області, Кременчуцького відділу ГУНП в Полтавській області та державної фінансової інспекції в Полтавській області. Склад робочої групи затверджується розпорядженням міського голови.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Порядком здійснення контролю за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам за місцем їх фактичного проживання/перебування, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 08.06.2016 № 365 «Деякі питання здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам», рішеннями Полтавської обласної ради, розпорядженнями голови Полтавської обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради та виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області, розпорядженнями міського голови та цим Положенням про міську робочу групу з питань здійснення контролю за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам за місцем їх фактичного проживання/перебування.

3. Основними завданнями робочої групи є:

3.1. Контроль за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам шляхом відвідування не рідше ніж один раз на шість

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від 14.07.2016 № 233-Р

Сторінка 4 з 5

місяців фактичного місця проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи, про що складається акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї.

3.2. Проведення додаткових перевірок фактичного місця проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи із складанням акта обстеження матеріально-побутових умов сім'ї, у разі необхідності.

4. Основною формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться у разі потреби.

Засідання робочої групи веде голова робочої групи або за його дорученням заступник голови робочої групи.

Засідання робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її затвердженого складу.

5. Рішення робочої групи приймається колегіально більшістю голосів членів присутніх на засіданні. У випадку, коли при вирішенні питання голоси членів робочої групи розділилися порівну, голос голови або головуючого на засіданні є вирішальним.

6. Рішення, прийняті на засіданні робочої групи, оформляються протоколом, який підписує голова та секретар робочої групи.

7. Секретар робочої групи здійснює організаційне забезпечення роботи групи, а саме: завчасно повідомляє членам групи та запрошеним про день і час засідання, готує документи до її засідань, контролює своєчасність надання документації, яка подається на розгляд групи, веде протоколи її засідань, доводить їх до відома членів групи та забезпечує контроль за виконанням прийнятих рішень і доручень.

**Керуючий справами
виконкому міської ради**



Р.В.ШАПОВАЛОВ

**Директор департаменту праці,
соціального захисту населення
та питань АТО виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області**

В.Ю.ПОЛЯКОВ

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від 14.07.2016 № 233-Р

Сторінка 5 з 5