



**КРЕМЕНЧУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05.02.2016

м. Кременчук

№ 37-Р

**Про постійно діючу комісію з питань
розгляду звернень громадян при
виконавчому комітеті Кременчуцької
міської ради Полтавської області**

З метою забезпечення реалізації та гарантування закріпленого Конституцією України права на звернення до органів місцевого самоврядування, для підвищення ефективності роботи відділів, управлінь і інших виконавчих органів міської ради зі зверненнями громадян та вирішення за місцем проживання громадян питань, з якими вони звертаються, з урахуванням вимог указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», керуючись положеннями ст.28 Закону України «Про звернення громадян», ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити постійно діючу комісію з питань розгляду звернень громадян при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області та затвердити її склад (додаток 1).

2. Затвердити Положення про постійно діючу комісію з питань розгляду звернень громадян при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області (додаток 2).

3. Керівникам виконавчих органів Кременчуцької міської ради Полтавської області при розгляді звернень громадян, особливо повторних, дублетних, подавати пропозиції щодо комісійного розгляду заяв, аргументованих скарг у відділ по роботі із зверненнями громадян у 5-ти денний термін від дати надходження.

4. Розпорядження міського голови від 10.12.2010 № 616-Р «Про створення постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян» та від 21.08.2014 № 247-Р «Про внесення змін в розпорядження міського голови від 10.12.2010 № 616-Р» вважати такими, що втратили чинність.

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від

05.02.2016 № 37-Р

Сторінка 1 з 7

5. Оприлюднити розпорядження міського голови відповідно до вимог законодавства.

6. Контроль за виконання розпорядження покласти на керуючого справами виконкому міської ради Шаповалова Р.В.

Міський голова



В.О.МАЛЕЦЬКИЙ

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від 05.02.2016 № 37-Р

Сторінка 2 з 7

С К Л А Д

постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при
виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області

- | | |
|-------------------------------|---|
| Малецький Віталій Олексійович | - міський голова, голова комісії |
| Шаповалов Руслан Васильович | - керуючий справами виконкому міської ради, заступник голови комісії |
| Наместнік Галина Анатоліївна | - головний спеціаліст відділу по роботі із зверненнями громадян виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області, секретар комісії |

Члени комісії:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Усанова Ольга Петрівна | - заступник міського голови |
| Кравченко Дмитро Васильович | - заступник міського голови |
| Проценко Руслан Олександрович | - заступник міського голови |
| Пономаренко Неоніла Олександрівна | - заступник начальника юридичного управління виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області |
| Поляков Володимир Юрійович | - т.в.о.начальника департаменту праці, соціального захисту населення та з питань АТО виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області |
| Москалик Іван Володимирович | - начальник управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Кременчуцької міської ради |
| Волощенко Олександра Григорівна | - начальник управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Кременчуцької міської ради |

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від 05.02.2016 № 37-Р

Безверха Ірина Олександрівна

- начальник управління земельних
ресурсів виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області

Керуючий справами
виконкому міської ради

Начальник відділу по роботі
із зверненнями громадян
виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області



Р.В.ШАПОВАЛОВ

Л.П.ІЛЮХІНА

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від 05.02.2016 № 37-Р

Сторінка 4 з 7

Додаток 2

до розпорядження міського голови

05.02.2016

№ 37-Р

ПОЛОЖЕННЯ
про постійно діючу комісію з питань розгляду звернень
громадян при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради
Полтавської області

I. Загальні положення.

1.1. Постійно діюча комісія з питань розгляду звернень громадян при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області (далі – Комісія) є консультативно-дорадчим органом, що утворюється міським головою для удосконалення роботи зі зверненнями громадян, вжиття невідкладних заходів щодо забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян», указом Президента України від 7 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпорядженнями міського голови з питань звернень громадян та цим Положенням.

1.3. Зміни до персонального складу Комісії вносяться в установленому порядку міським головою.

II. Основні завдання та напрями діяльності Комісії.

Основними завданнями та напрямками діяльності Комісії є:

2.1. Забезпечення реалізації конституційних прав громадян на звернення.

2.2. Координація дій виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності міста, щодо сприяння громадянам у вирішенні питань, порушених у зверненнях.

2.3. Надання кваліфікованого роз'яснення щодо необґрунтованості окремих вимог заявників або неможливості врахування певних інтересів громадян.

2.4. Здійснення контролю за організацією роботи посадових і службових осіб зі зверненнями громадян.

2.5. Вжиття заходів для поновлення прав громадян, порушених внаслідок недотримання вимог законодавства України про звернення громадян.

2.6. Аналіз випадків безпідставної відмови в задоволенні законних вимог заявників, з'ясування причин, що породжують повторні звернення громадян

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від

05.02.2016 № *37-Р*

Сторінка 5 з 7

2.7. Вивчення проблем, порушених у зверненнях, що надійшли від органів влади вищого рівня, або таких, які тривалий час знаходяться на контролі, сприяння щодо їх вирішення.

2.8. Приділення особливої уваги вирішенню проблем громадян, які потребують соціального захисту.

III. Права та повноваження Комісії.

Комісія має право:

3.1. Отримувати від виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності міста, інформацію та матеріали, необхідні для роботи Комісії.

3.2. Надавати доручення заступникам міського голови, керівникам виконавчих органів міської ради та залучати спеціалістів контролюючих органів (за погодженням з їх керівниками) до роботи щодо перевірки розгляду окремих звернень громадян, що належать до їх компетенції.

3.3. Заслуховувати на своїх засіданнях інформацію керівників виконавчих органів міської ради з питань, що належать до компетенції Комісії.

3.4. Запрошувати заявників та керівників виконавчих органів міської ради на засідання Комісії.

3.5. Приймати рішення щодо зняття документів з контролю та закриття справ.

IV. Організація та порядок роботи Комісії.

4.1. Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням міського голови, який очолює дану Комісію.

4.2. Основною формою роботи Комісії є засідання. Головує на засіданні Комісії її голова, а в разі його відсутності або за його дорученням – заступник голови Комісії.

4.3. Засідання Комісії проводяться щомісячно. Комісія є правомочною, якщо на її засіданні присутні не менше як половина членів Комісії.

4.4. Членів Комісії запрошує, в залежності від тематики звернення та компетенції виконавчого органу, секретар Комісії за дорученням голови Комісії.

4.5. Рішення приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписують голова та секретар Комісії.

4.6. Рішення Комісії носять рекомендаційний характер. За потреби рішення Комісії реалізується шляхом видання розпоряджень або доручень міського голови.

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від

05.02.2016 № 37-Р

Сторінка 6 з 7

4.7. Організаційно-методичне забезпечення діяльності Комісії здійснюється відділом по роботі із зверненнями громадян виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області.

**Керуючий справами
виконкому міської ради**



Р.В.ШАПОВАЛОВ

**Начальник відділу по роботі
із зверненнями громадян
виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області**

Л.П.ІЛЮХІНА

Виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Полтавської області

Розпорядження міського голови від

05.02.2016 № 37-Р

Сторінка 7 з 7