



**КРЕМЕНЧУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XVI СЕСІЯ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

від 29 листопада 2016 року
м. Кременчук

Про затвердження переліку інформації, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню на офіційному веб-порталі Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету підприємствами комунальної власності територіальної громади міста Кременчука та їх дочірніми підприємствами

Відповідно до статті 78 Господарського кодексу України, статей 4 та 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 5, 14 та 15 Закону України "Про доступ до публічної інформації", Постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», з метою забезпечення відкритості, прозорості та публічності діяльності підприємств комунальної власності територіальної громади міста Кременчука, їх дочірніх підприємств, Кременчуцька міська рада Полтавської області

вирішила:

1. Затвердити перелік інформації, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню шляхом розміщення на офіційному веб-порталі Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету підприємствами комунальної власності територіальної громади міста Кременчука, їх дочірніх підприємств (надалі – інформація), у форматі відкритих даних, згідно з додатком.

Доступ до таких веб-сторінок та веб-порталу Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету є цілодобовим і безоплатним.

Допускається тимчасове припинення надання доступу до інформації за допомогою інтерфейсу прикладного програмування для профілактичних

робіт на час, що не перевищує 24 години на місяць.

2. В двомісячний термін, з моменту набрання чинності цього рішення, керівникам підприємств комунальної власності територіальної громади міста Кременчука та їх дочірніх підприємств забезпечити оприлюднення інформації, визначеної пунктом 1 цього рішення, на офіційному веб-порталі Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету. Оновлення інформації здійснювати впродовж п'яти робочих днів з моменту підписання/набрання чинності документа. Структура набору даних та формат для оприлюднення затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2016 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних».

3. Відповідальність за оприлюднення, оновлення та достовірність інформації, визначеної пунктом 1 цього рішення, несе керівник підприємства комунальної власності територіальної громади міста Кременчука, керівник дочірнього підприємства, відповідно до законів України та умов укладеного з ним контракту.

4. Виконавчим органам міської ради, у підпорядкуванні яких знаходяться підприємства комунальної власності та їх дочірні підприємства територіальної громади міста Кременчука, забезпечити здійснення контролю за своєчасністю розміщення, оновлення та достовірністю інформації на офіційному веб-порталі Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету.

5. Оприлюднити дане рішення відповідно до вимог діючого законодавства.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Декусара В.В. та на постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, управління комунальною власністю, енергозбереження, зв'язку та ІТ-технологій (голова комісії Котляр В.Ю.).

Міський голова



В.О. МАЛЕЦЬКИЙ

**Додаток
до рішення Кременчуцької
міської ради Полтавської
області
від «29» листопада 2016 року**

**Перелік інформації, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню
на офіційному веб-порталі Кременчуцької міської ради та виконавчого
комітету підприємствами комунальної власності територіальної громади
міста Кременчука та їх дочірніми підприємствами**

1. Підприємство комунальної власності територіальної громади міста Кременчука (далі – комунальне підприємство), його дочірнє підприємство оприлюднює наступну інформацію про свою діяльність шляхом розміщення її на офіційному веб-порталі Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету у форматі відкритих даних:

1.1. Найменування комунального (дочірнього) підприємства, код ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштова адреса, розклад роботи; прізвище, ім'я та по-батькові керівника підприємства, заступників, їх фото (за бажанням), номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти, місце та графік прийому громадян.

1.2. Цілі діяльності комунального (дочірнього) підприємства.

1.3. Статут комунального (дочірнього) підприємства у чинній редакції, а також у редакціях, що діяли раніше.

1.4. Рішення суб'єкта управління об'єктами комунальної власності щодо комунального (дочірнього) підприємства.

1.5. Порядок та нормативно-правові акти, на основі яких утворюються тарифи на послуги комунального (дочірнього) підприємства.

1.6. Виконавчий орган Кременчуцької міської ради Полтавської області, у підпорядкуванні якого знаходиться комунальне підприємство (найменування, місцезнаходження, номери засобів зв'язку, прізвище, ім'я та по-батькові керівника).

1.7. Організаційна структура комунального (дочірнього) підприємства з назвами структурних підрозділів, їх основними функціями, прізвищем, ім'ям та по-батькові керівників, їх фото (за бажанням), службовими номерами засобів зв'язку, адресами електронної пошти, місцем та часом прийому громадян.

1.8. Оголошення про вакансії комунального (дочірнього) підприємства, порядок та умови проходження конкурсу на заміщення вакантних посад.

1.9. Біографічна довідка (включаючи професійну характеристику) та декларація про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру

керівника комунального (дочірнього) підприємства (з урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних).

1.10. Біографічні довідки (включаючи професійні характеристики) членів наглядової ради (у разі її утворення) комунального підприємства (з урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних), принципи їх добору, їхнє членство у наглядових радах інших суб'єктів господарювання, а також зазначається, хто із членів наглядової ради комунального підприємства є незалежним.

1.11. Річні звіти керівника та наглядової ради (у разі її утворення) комунального (дочірнього) підприємства.

1.12. Структура, принципи формування і розмір винагороди керівника та членів наглядової ради комунального (дочірнього) підприємства, включаючи компенсаційні пакети і додаткові блага, які вони отримують (або на отримання яких мають право) під час виконання посадових обов'язків, а також у зв'язку із звільненням.

1.13. Опис істотних передбачуваних факторів ризику, що можуть вплинути на операції та результати діяльності комунального (дочірнього) підприємства, та заходи щодо управління такими ризиками.

1.14. Квартальна, річна фінансова звітність комунального (дочірнього) підприємства за останні три роки, включаючи (за наявності) видатки на виконання некомерційних цілей державної політики та джерела їх фінансування. Затверджені річні фінансові плани комунального підприємства, квартальні та річний звіти про виконання фінансових планів за останні три роки.

1.15. Аудиторські висновки щодо річної фінансової звітності комунального (дочірнього) підприємства за останні три роки, якщо аудит проводився відповідно до вимоги закону або за рішенням наглядової ради комунального підприємства (у разі її утворення) або суб'єкта управління об'єктами комунальної власності, що здійснює функції з управління підприємством.

1.16. Комунальне (дочірнє) підприємство оприлюднює річну фінансову звітність разом з аудиторським висновком щодо неї, якщо аудит проводився відповідно до вимоги закону або за рішенням наглядової ради комунального підприємства (у разі її утворення) або суб'єкта управління об'єктами комунальної власності, що здійснює функції з управління підприємством до 30 квітня року, що настає за звітним періодом.

1.17. Відомості про договори, учасником яких є комунальне (дочірнє) підприємство, інформація про які підлягає оприлюдненню відповідно до Закону України "Про відкритість використання публічних коштів" шляхом розміщення на єдиному веб-порталі використання публічних коштів: <http://edata.gov.ua>.

1.18. Інформація про операції та зобов'язання комунального (дочірнього) підприємства з державним та/або місцевим бюджетом, державними та/або місцевими установами, підприємствами та організаціями,

1.18.1. Обсяги бюджетних асигнувань за попередній квартал – всього та в розрізі бюджетних програм.

1.18.2. Обсяги видатків, проведених за рахунок коштів бюджету за попередній квартал – всього та в розрізі бюджетних програм (при цьому зазначаються також види та обсяги відповідних надходжень щодо коштів спеціального фонду бюджету).

1.19. Результати планових та позапланових ревізій, перевірок, аудиту, аналізу тощо, які проводились на комунальному (дочірньому) підприємстві за останні три роки.

1.20. Кількість службових відряджень керівника, працівників комунального (дочірнього) підприємства, у тому числі із зазначенням кількості закордонних відряджень, загальний обсяг витрат на службові відрядження, у тому числі із зазначенням обсягу витрат на закордонні відрядження.

1.20. Наявність судових рішень, учасником яких є комунальне (дочірнє) підприємство.

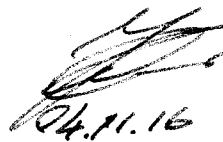
1.21. Річний план закупівель суб'єкта господарювання комунальної власності міста Кременчука.

1.22. Інформація про перелік та умови надання послуг комунальним (дочірнім) підприємством, форми і зразки документів, необхідних для надання послуг, правила їх оформлення.

1.23. Порядок складання, подання запиту на інформацію, оскарження рішень, в тому числі і в судовому порядку, суб'єкта господарювання комунальної власності міста Кременчука (дочірнього підприємства), його дій чи бездіяльності. Звіти щодо задоволення запитів на інформацію за місяць, квартал, рік.

1.24. Ім'я, прізвище та по-батькові відповідальної за інформацію особи.

Депутат Кременчуцької міської ради
Полтавської області від політичної
партії «Українське об'єднання патріотів
- УКРОП»



О.В. Кальченко