**Додаток**

**до рішення міської ради**

**від 11 жовтня 2018 року**

**Граничні суми витрат**

**на придбання легкових автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, комп’ютерів, придбання і утримання мобільних телефонів органами місцевого самоврядування, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок міського бюджету**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Сума, гривень  за одиницю |
| Легкові автомобілі для керівників органів місцевого самоврядування , бюджетних установ і організацій | 600 000 |
| Мобільний телефон: придбання | 5 000 |
| Персональний комп’ютер (системний блок, монітор, клавіатура, маніпулятор «миша»), ноутбук | 23 000 |
| Комплект меблів для службового кабінету керівника органу місцевого самоврядування, бюджетної установи та організації | 35 000 |
| Меблі для обладнання робочих місць працівників: |  |
| стіл письмовий | 2 500 |
| крісло офісне | 2 500 |
| стілець | 1 500 |
| шафа для одягу | 2 400 |
| шафа для паперів | 2 400 |
| сейф | 5 000 |
| стіл для комп’ютера | 2 500 |
| Теле- і радіоапаратура, відеотехніка для службових кабінетів | 25 000 |

**Примітка.** Затверджені граничні суми витрат призначені для придбання комплектних легкових автомобілів, меблів, обладнання, устаткування, а не окремих деталей (предметів).

**Заступник міського голови –**

**директор Департаменту фінансів**

**виконавчого комітету**

**Кременчуцької міської ради**

**Полтавської області Т.Г.НЕІЛЕНКО**