



**КРЕМЕНЧУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXVIII СЕСІЯ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

від 21 грудня 2017 року
м. Кременчук

**Про затвердження Порядку
виплати винагороди
державним реєстраторам**

Керуючись ст.ст. 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ч.2 ст. 35 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», ч.2 ст.37 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» Кременчуцька міська рада Полтавської області

вирішила:

1. Затвердити Порядок виплати винагороди державним реєстраторам (додається).
2. Оприлюднити рішення відповідно до вимог законодавства.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Пелипенка В.М. та постійну депутатську комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та інвестиційної політики (голова комісії Плескун О.В.).
4. Рішення набирає чинності з 01.01.2018.

Міський голова



В.О. МАЛЕЦЬКИЙ

ПОРЯДОК
виплати винагороди державним реєстраторам

1. Цей Порядок визначає умови та підстави виплати винагороди державним реєстраторам юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та державним реєстраторам прав на нерухоме майно, які перебувають у трудових відносинах з виконавчим комітетом Кременчуцької міської ради (далі - посадові особи).

2. Посадова особа, яка належно виконує повноваження, визначені Законами України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», має право на отримання щомісячної винагороди відповідно до результатів роботи за рахунок коштів, отриманих за справляння адміністративного збору за державну реєстрацію, у розмірі 10 % адміністративного збору, зарахованого до міського бюджету за вчинення дій з реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

Щомісячна винагорода може виплачуватися посадовій особі не частіше одного разу на місяць.

3. Визначення підстав для виплати винагороди здійснюється з урахуванням:

- обсягу та інтенсивності виконаної посадовою особою роботи;
- додаткового навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутньої посадової особи;
- особистого внеску посадової особи у загальний результат роботи органу;
- наявності обґрунтованих скарг на дії, бездіяльність або рішення посадової особи;
- наявності визнаних в установленому законом порядку незаконними або протиправними дій, бездіяльності або рішень посадової особи.

4. Посадовій особі, до якої застосовано заходи дисциплінарного стягнення, протягом дії дисциплінарного стягнення щомісячна винагорода не виплачується.

5. Виплата винагороди здійснюється в установленому законодавством порядку за пропозицією (поданням) начальника управління щодо розміру винагороди такій особі із зазначенням підстав, передбачених п. 3 цього Порядку.

Для виплати щомісячної винагороди подання начальника управління подається першому заступникові міського голови не пізніше 10 числа кожного місяця за попередній місяць починаючи з 01.02.2018 року, з обґрунтуванням запропонованого розміру.

**Начальник управління
державної реєстрації**

 **Н.К. ПРОЦЕНКО**