



**КРЕМЕНЧУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XXVIII СЕСІЯ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

від 21 грудня 2017 року
м. Кременчук

**Про внесення змін до рішення
Кременчуцької міської ради
Полтавської області від 23 грудня 2015
року «Про затвердження структури та
граничної чисельності виконавчих
органів Кременчуцької міської ради
VII скликання» (управління земельних
ресурсів виконавчого комітету
Кременчуцької міської ради
Полтавської області)**

Керуючись ст. 26, ч. 4 ст. 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кременчуцька міська рада Полтавської області

вирішила:

1. Внести зміни до рішення Кременчуцької міської ради Полтавської області від 23 грудня 2015 року «Про затвердження структури та граничної чисельності виконавчих органів Кременчуцької міської ради VII скликання», а саме: Положення про управління земельних ресурсів виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області викласти в новій редакції (додається).

2. Оприлюднити рішення відповідно до вимог законодавства.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Кравченка Д.В. та постійну депутатську комісію з питань Регламенту, депутатської діяльності, етики, забезпечення правопорядку, розвитку місцевого самоврядування, розгляду питань конфлікту інтересів та антикорупційної діяльності (голова комісії Таценюк В.Д.).

Міський голова



В.О. МАЛЕЦЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ
про управління земельних ресурсів
виконавчого комітету Кременчуцької міської ради

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Управління земельних ресурсів (далі – Управління) є виконавчим органом Кременчуцької міської ради Полтавської області.

Управління підзвітне та підконтрольне Кременчуцькій міській раді Полтавської області, підпорядковане виконавчому комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області, міському голові та заступнику міського голови відповідно до розподілу обов'язків.

Управління утворюється міською радою для реалізації завдань місцевого самоврядування у сфері регулювання земельних відносин.

1.2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, Земельним кодексом України, Податковим кодексом України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами в галузі земельних ресурсів, вимогами Державного стандарту України ДСТУ ISO 9001:2009, Міжнародного стандарту ISO 9001:2008, рішеннями Кременчуцької міської ради Полтавської області та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

1.3. Управління не є юридичною особою, та має бланк зі своїм повним найменуванням.

II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ УПРАВЛІННЯ.

2.1. Забезпечення на території міста Кременчука реалізації політики у галузі використання та охорони земель, проведення земельної реформи, забезпечення проектів рішень Кременчуцької міської ради Полтавської області із земельних питань, підготовка проектів регуляторних актів з питань регулювання земельних відносин.

2.2. Здійснення делегованих Управлінню Кременчуцькою міською радою Полтавської області та виконавчим комітетом повноважень в галузі регулювання земельних відносин.

2.3. Розроблення і подання Кременчуцькій міській раді Полтавської області та виконавчому комітету необхідних розрахунків і обґрунтування програм робіт з проведення земельної реформи, здійснення землеустрою, реалізації заходів щодо раціонального використання та охорони земель та здійснення систематичного інформування про їх виконання.

2.4. Надання пропозиції та підготовка проектів рішень щодо встановлення земельного податку та надання пільг по земельному податку.

2.5. Надання пропозиції та підготовка проектів рішень щодо затвердження ставок земельного податку та орендної плати за землю.

2.6. Надання органу державної податкової служби за місцезнаходженням земельної ділянки перелік орендарів, з якими укладено договори оренди землі на поточний рік та інформування відповідного органу державної податкової служби про укладення нових, внесення змін до існуючих договорів оренди землі та їх розірвання.

2.7. Організація проведення земельних аукціонів та конкурсів з продажу земельних ділянок та права оренди на них.

2.8. Забезпечення реалізації Положення про порядок забезпечення учасників бойових дій, інвалідів війни, а також членів сімей загиблих учасників бойових дій, в тому числі учасників антитерористичної операції, земельними ділянками із земель комунальної власності міста Кременчука, затвердженого рішенням Кременчуцької міської ради від 31.03.2015, зі змінами, внесеними на підставі рішення Кременчуцької міської ради від 26.08.2015.

2.9. Здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель комунальної власності, додержанням земельного законодавства.

2.10. Вирішення земельних спорів у порядку, встановленому законом.

2.11. Здійснення контролю за впровадженням заходів, передбачених документацією із землеустрою.

2.12. Розроблення та внесення пропозиції щодо встановлення і зміни меж міста до Кременчуцької міської ради Полтавської області, яка після прийняття відповідного рішення подає їх до Полтавської обласної ради.

2.13. Вирішення відповідно до закону інших питань регулювання земельних відносин.

2.14. Участь у розробленні та коригуванні документації системи управління якістю.

2.15. Забезпечення в межах своєї компетенції збереження державної таємниці в Управлінні.

ІІІ. ФУНКЦІЇ УПРАВЛІННЯ ВІДПОВІДНО ДО ЗАВДАНЬ ТА ПОВНОВАЖЕНЬ.

3.1. Внесення на розгляд Кременчуцької міської ради та виконавчого комітету пропозиції з питань, що відносяться до їх компетенції в галузі регулювання земельних відносин.

3.2. Підготовка проектів рішень Кременчуцької міської ради Полтавської області щодо:

- розпорядження землями територіальних громад;
- передачі земельних ділянок комунальної власності у власність громадян та юридичних осіб відповідно до Земельного кодексу України;
- надання земельних ділянок у користування із земель комунальної власності відповідно до Земельного кодексу України;
- вилучення земельних ділянок із земель комунальної власності відповідно до Земельного кодексу України;
- викупу земельних ділянок для суспільних потреб відповідних територіальних громад сіл, селищ, міст.

3.3. Здійснення обліку договорів оренди землі та додаткових угод до договорів оренди землі за допомогою програмного комплексу АКРП (аналіз контролю ресурсних платежів), контроль за нарахуванням плати за землю.

3.4. Наповнення реєстру «Земельні ресурси міста Кременчука» міської Управлінської геоінформаційної системи виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області, необхідної для здійснення комплексу робіт, пов'язаних з проведенням земельної реформи, здійсненням землеустрою, моніторингу земель, забезпеченням раціонального використання та охорони земель.

3.5. Здійснення перевірки проектів договорів купівлі-продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, оренди (суборенди) землі, договорів про встановлення земельних сервітутів, що укладаються між Кременчуцькою міською та фізичними і юридичними особами.

3.6. Здійснення нагляду за проведенням робіт, пов'язаних з проведенням земельної реформи, здійсненням землеустрою, моніторингу земель, раціональним використанням і охороною земель, грошовою оцінкою земель, розробкою необхідного програмного забезпечення, які виконуються за рахунок коштів місцевого бюджету.

3.7. Проведення обстежень земельних ділянок, їх фотофіксація, складання актів обстеження та за фактом виявлення порушень законодавства передача матеріалів до відповідних державних органів та юридичного управління виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області для вжиття необхідних заходів та притягнення винних осіб до відповідальності відповідно до законодавства.

3.8. Залучення спеціалістів відділів, управлінь, та інших виконавчих органів Кременчуцької міської ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до компетенції Управління.

3.9. Одержання безкоштовно від місцевих органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій міста документів, матеріалів та інформації, необхідних для виконання покладених на Управління завдань.

3.10. Внесення пропозицій Кременчуцькій міській раді Полтавської області і виконавчому комітету щодо обстеження, тимчасової заборони (зупинення) чи припинення використання земельної ділянки фізичними та юридичними особами в разі порушення ними вимог земельного законодавства.

3.11. Скликання в установленому порядку нарад з питань, що належать до компетенції Управління.

3.12. Управління у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з органами місцевого самоврядування, органами влади, представницькими органами, а також підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян.

IV. СТРУКТУРА УПРАВЛІННЯ.

4.1. Структуру виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області, в складі якого входить Управління, затверджує Кременчуцька міська рада Полтавської області за пропозицією міського голови.

4.2. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою згідно з чинним законодавством.

4.3. Начальник Управління має заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою.

4.4. В структуру Управління входять сектор оренди землі та сектор землекористування, які очолюються завідувачами.

4.5. Управління утримується за рахунок бюджетних коштів.

V. КЕРІВНИЦТВО УПРАВЛІННЯМ.

5.1. Начальник Управління:

- здійснює керівництво управлінням, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань, визначає ступінь відповідальності заступника Управління та завідувачів його секторів, розподіляє посадові обов'язки;

- організовує роботу управління у відповідності до цього Положення;
- затверджує положення про структурні підрозділи та подає на затвердження посадові інструкції працівників управління;

- подає в установленому порядку на затвердження структуру та штатний розпис управління в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

- вносить пропозиції Кременчуцькій міській раді Полтавської області щодо внесення змін та доповнень до цього Положення.

5.2. Заступник начальника Управління здійснює повноваження, покладені на нього начальником Управління, та заміщує його на час відсутності в зв'язку з відпусткою, хворобою або іншими причинами.

VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

6.1. Ліквідація та реорганізація Управління здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в установленому для його прийняття порядку.

**Начальник управління
земельних ресурсів**



І.О. БЕЗВЕРХА

**Начальник
юридичного управління**



В.В. МИРОШНІЧЕНКО

**Керуючий справами
виконкому міської ради**



Р.В. ШАПОВАЛОВ

ПОГОДЖЕНО

Заступник міського голови



Д.В. КРАВЧЕНКО

Структура управління земельних ресурсів виконавчого комітету Кременчуцької
міської ради Полтавської області



Всього по управлінню земельних ресурсів – 13

Керуючий справами
виконкому міської ради

Р.В. ШАПОВАЛОВ

ПОГОДЖЕНО
Заступник міського голови

Д.В. КРАВЧЕНКО