**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**до проекту рішення Кременчуцької міської ради Полтавської області**

**від 30 травня 2018 року «Про затвердження статуту комунального підприємства «Аптека № 90» у новій редакції»**

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «АПТЕКА № 90» (далі – «Підприємство») є комунальним комерційним підприємством, створеним на базі відокремленої частини комунальної власності територіальної громади міста Кременчука.

Власником Підприємства є територіальна громада міста Кременчука, в особі Кременчуцької міської ради Полтавської області

Основною метою Підприємства є здійснення діяльності із задоволення потреб населення та закладів охорони здоров’я, інших підприємств, установ та організацій в лікарських засобах і виробах медичного призначення.

Підприємство, виходячи з вимог чинного законодавства України, є закладом охорони здоров’я та функціонує з дозволу і під контролем державних органів та органів місцевого самоврядування.

На сьогодні до складу комунального підприємства входять аптека (вул. Київська, буд. 56) та 3 аптечних пункти (аптечний пункт № 1 по вул. Манагарова, 9 , аптечний пункт № 2 по вул. Манагарова, 7 та аптечний пункт № 3 по пр. Лесі Українки, 80). Серед елементів соціальної відповідальності комунального підприємства варто зазначити: пільгове забезпечення медикаментами інвалідів і учасників Великої Вітчизняної війни та АТО, ветеранів праці, пенсіонерів, громадян, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, надання знижок соціально незахищеним верствам населення. Комунальне підприємство користується та розпоряджається закріпленими за ним на праві господарського відання матеріальними засобами. На відміну від аптек суб’єктів господарської діяльності, у комунальної аптеки, як установи соціальної направленості, є низка певних завдань, які вона зобов’язана виконувати. Так, наприклад, кожна комунальна аптека повинна мати весь перелік препаратів, необхідних згідно профілю лікувальної установи, в якій вона розташована. Крім того, ліки в даному випадку мають продаватися з мінімальною націнкою.

З метою забезпечення доступності ліків та виробів медичного призначення мешканцям віддалених районів міста та пацієнтам закладів охорони здоров’я міста Кременчука, зменшення вартості медикаментів для населення, в тому числі для соціально незахищених верств населення виникла нагальна потреба в розширенні мережі міських комунальних аптечних закладів. Саме тому для забезпечення сталого розвитку Підприємства та досягнення прийнятих економічних показників, створюється статутний капітал у розмірі 2 500 000 (два мільйони п’ятсот тисяч) гривень. Залучення додаткових фінансових ресурсів дозволить:

* створити високорентабельні структурні підрозділи (аптечні пункти) при лікувальних закладах;
* збільшення асортименту доступних за ціною медикаментів та виробів медичного призначення;
* забезпечети доступність ліків та виробів медичного призначення мешканцям віддалених районів міста та пацієнтам закладів охорони здоров’я міста Кременчука

Додатково статутний капітал планується залучити на капітальні видатки по створенню міських комунальних аптечних закладів, а саме:

* Капітальні ремонти та будівництво аптечних пунктів;
* Закупівля комп’ютерного обладнання згідно до вимог системи eHealth МОЗ України;
* Створення комп’ютерної мережи для забезпечення функціонування системи eHealth МОЗ України;
* Закупівля обладнання згідно «  Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової та роздрібної торгівлі лікарськими засобами.

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

**до проекту нової редакції статуту Комунального підприємства «Аптека № 90»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Стара редакція** | **Нова редакція** |
| 1.3. Власником Підприємства є територіальна громада міста Кременчука, в особі Кременчуцької міської ради Полтавської області (далі - Власник).  Власником делеговано окремі повноваження Управлінню охорони здоров’я виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області (далі – Управління), яке є органом управління в межах та обсягах визначених чинним законодавством України та цим Статутом. | 1.3. Власником Підприємства є територіальна громада міста Кременчука, в особі Кременчуцької міської ради Полтавської області (далі –«Власник»).  1.4. Власником визначено окремі повноваження Управлінню охорони здоров’я виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області (далі – «Управління»), яке виконує певні функції стосовно контролю та управління Підприємством, в межах, визначених цим Статутом. |
| 2.2. Діяльність Підприємства спрямована на покращення лікарського забезпечення населення, закладів охорони здоров’я та інших підприємств, установ, організацій, удосконалення фармацевтичної діяльності, впровадження нових технологій і форм господарювання.  Основними напрямками діяльності є:  1) роздрібна та оптова реалізація лікарських засобів, виробів медичного призначення, імунобіологічних препаратів, дезинфікуючих засобів, предметів особистої гігієни, природних та штучних мінеральних вод, спеціальних харчових продуктів, дитячого харчування, лікувальних та парфюмерно-косметичних засобів, субстанцій, ветеринарних препаратів, засобів оптики та медичної техніки, біологічно-активних добавок, гомеопатичних препаратів, лікарської рослинної сировини, інших груп товарів медичного призначення (далі – Товар);  2) зберігання, перевезення, придбання, виготовлення, відпуск, знищення, пересилання, ввезення, вивезення наркотичних засобів психотропних речовин і прекурсорів;  3) придбання, перевезення, зберігання, відпуск нарковмісних препаратів;  4) транспортування (перевезення), зберігання, відпуск (реалізація) спирту етилового для медичних цілей та інших небезпечних вантажів;  5) виготовлення в умовах аптеки, виробничий контроль та відпуск ліків з Аптеки за рецептами лікарів та лікувально-профілактичних закладів згідно з установленими правилами;  6) методично-консультативні та контролюючі функції з питань виконання підвідомчими аптеками та структурними підрозділами вимог наказів і інструкцій МОЗ України з дотримання фармацевтичного порядку;  7) проведення вхідного контролю якості ліків, які придбані на заводах України та інших постачальників згідно з чинним законодавством;  8) надання різного виду платних послуг населенню, підприємствам, установам, організаціям, які не суперечать чинному законодавству України;  9) проведення консультацій лікарям та надання послуг масажистам й іншим фахівцям, здійснення виробничо-господарської, фінансово-економічної діяльності;  10) визначення перспектив розвитку на основі розроблених річних перспективних планів економічного та соціального розвитку;  11) укладення договорів з закладами охорони здоров’я для роздрібної реалізації лікарських засобів та виробів медичного призначення відповідно до вимог чинного законодавства;  12) участь у ринку цінних паперів;  13) транспортування, зберігання та відпуск спирту етилового для медичних цілей;  14) роздрібна та оптова торгівля продовольчими, промисловими та іншими товарами;  15) транспортні послуги, матеріально-технічне забезпечення;  16) формування резервів на випадок епідемій, стихійних лих, надзвичайних подій і катастроф;  17) забезпечення лікарськими засобами і виробами медичного призначення пільгових категорій населення;  18) надання платних послуг на договірній основі в сфері предмету діяльності;  19) дотримання дисципліни цін;  20) проведення маркетингових, інформаційно-консультативних послуг;  21) підтримка місцевих обласних виробників лікарських засобів і виробів медичного призначення шляхом закупівлі товару у відповідності до вимог законодавства.  22) створення центрів здоров’я та фітобарів;  23) фасування лікарських засобів та виробів медичного призначення;  24) закупівля, оптова закупівля Товару закордонного та вітчизняного виробництва від заводів – виробників, аптечних закладів підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності за договірними цінами;  25) прийом і зберігання медикаментів та інших медичних товарів, забезпечення ними аптечних і лікувально-профілактичних закладів та інших підприємств установ і організацій незалежно від форм власності та підпорядкування згідно з укладеними договорами;  26) організація належного зберігання, обліку та відпуску отруйних, наркотичних і психотропних речовин, їхніх аналогів і прекурсорів;  27) організація належного зберігання медичних товарів в залежності від їх фізико-хімічних властивостей в суворій відповідності з вимогами визначеними нормативно-правовими актами, наказами та порядками  28) організація контролю за фармацевтичною діяльністю і дотриманням санітарно-епідемічного режиму на Підприємстві, підвищення культури і якості лікарської допомоги, впровадження прогресивних форм і методів медикаментозного забезпечення;  29) організація контролю якості лікарських засобів, які реалізуються Підприємством;  30) формування резерву життєво-необхідних медикаментів, на підставі держзамовлення по переліку затвердженому органами охорони здоров'я, в межах бюджетних асигнувань;  31) забезпечення проведення підготовки та перепідготовки фармацевтичного персоналу;  32) організація маркетингових послуг на госпрозрахункові основі закладам охорони здоров'я і аптечним закладам, на умовах поставок і ціновій політиці лікарських засобів, на фармацевтичному ринку;  33) надання приміщень Підприємства в оренду, за погодженням з Власником;  34) здійснення зовнішньоекономічної діяльності в сфері предмету діяльності;  35) оптова реалізація закладам охорони здоров'я кисню медичного, окису азоту та інших газів;  36) надання інжинірингових, комерційних, транспортно-експедиційних, заготівельних, посередницьких, рекламних та інших видів послуг що не заборонені діючим законодавством;  37) знищення лікарських засобів;  38) проведення консультацій в приміщеннях Підприємства;  39) створення, заснування у своєму складі аптек, аптечних пунктів аптечних кіосків та інших підвідомчих структурних підрозділів для здійснення предмету діяльності, за погодженням Управління та Власника;  40) медична практика.  Діяльність, щодо здійснення якої передбачено отримання відповідного дозволу (ліцензії), здійснюється після отримання останнього. | 2.2. Діяльність Підприємства спрямована на покращення лікарського забезпечення населення, закладів охорони здоров’я та інших підприємств, установ, організацій, удосконалення фармацевтичної діяльності, впровадження нових технологій і форм господарювання.  Основними напрямками діяльності є:  1) роздрібна та оптова реалізація лікарських засобів, виробів медичного призначення, імунобіологічних препаратів, дезинфікуючих засобів, предметів особистої гігієни, природних та штучних мінеральних вод, спеціальних харчових продуктів, дитячого харчування, лікувальних та парфюмерно-косметичних засобів, субстанцій, ветеринарних препаратів, засобів оптики та медичної техніки, біологічно-активних добавок, гомеопатичних препаратів, лікарської рослинної сировини, інших груп товарів медичного призначення (далі – Товар);  2) придбання, зберігання, перевезення, реалізація (відпуск), знищення, облік, використання наркотичних засобів (списку 1 таблиці II та списку 1 III), психотропних речовин (списку 2 таблиці II та списку 2 таблиці III), прекурсорів (списку 1 таблиці IV та списку 2таблиці IV) « Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів»;  3) транспортування (перевезення), зберігання, відпуск (реалізація) спирту етилового для медичних цілей та інших небезпечних вантажів;  4) виготовлення в умовах аптеки, виробничий контроль та відпуск ліків з Аптеки за рецептами лікарів та лікувально-профілактичних закладів згідно з установленими правилами;  5) методично-консультативні та контролюючі функції з питань виконання підвідомчими аптеками та структурними підрозділами вимог наказів і інструкцій МОЗ України з дотримання фармацевтичного порядку;  6) проведення вхідного контролю якості ліків, які придбані на заводах України та інших постачальників згідно з чинним законодавством;  7) надання різного виду платних послуг населенню, підприємствам, установам, організаціям, які не суперечать чинному законодавству України;  8) проведення консультацій лікарям та надання послуг масажистам й іншим фахівцям, здійснення виробничо-господарської, фінансово-економічної діяльності;  9) визначення перспектив розвитку на основі розроблених річних перспективних планів економічного та соціального розвитку;  10) укладення договорів з закладами охорони здоров’я для роздрібної реалізації лікарських засобів та виробів медичного призначення відповідно до вимог чинного законодавства;  11) участь у ринку цінних паперів;  12) транспортування, зберігання та відпуск спирту етилового для медичних цілей;  13) роздрібна та оптова торгівля продовольчими, промисловими та іншими товарами;  14) транспортні послуги, матеріально-технічне забезпечення;  15) формування резервів на випадок епідемій, стихійних лих, надзвичайних подій і катастроф;  16) забезпечення лікарськими засобами і виробами медичного призначення пільгових категорій населення;  17) надання платних послуг на договірній основі в сфері предмету діяльності;  18) дотримання дисципліни цін;  19) проведення маркетингових, інформаційно-консультативних послуг;  20) підтримка місцевих обласних виробників лікарських засобів і виробів медичного призначення шляхом закупівлі товару у відповідності до вимог законодавства.  21) створення центрів здоров’я та фітобарів;  22) фасування лікарських засобів та виробів медичного призначення;  23) закупівля, оптова закупівля Товару закордонного та вітчизняного виробництва від заводів – виробників, аптечних закладів підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності за договірними цінами;  24) прийом і зберігання медикаментів та інших медичних товарів, забезпечення ними аптечних і лікувально-профілактичних закладів та інших підприємств установ і організацій незалежно від форм власності та підпорядкування згідно з укладеними договорами;  25) організація належного зберігання, обліку та відпуску отруйних, наркотичних і психотропних речовин, їхніх аналогів і прекурсорів;  26) організація належного зберігання медичних товарів в залежності від їх фізико-хімічних властивостей в суворій відповідності з вимогами визначеними нормативно-правовими актами, наказами та порядками  27) організація контролю за фармацевтичною діяльністю і дотриманням санітарно-епідемічного режиму на Підприємстві, підвищення культури і якості лікарської допомоги, впровадження прогресивних форм і методів медикаментозного забезпечення;  28) організація контролю якості лікарських засобів, які реалізуються Підприємством;  29) формування резерву життєво-необхідних медикаментів, на підставі держзамовлення по переліку затвердженому органами охорони здоров'я, в межах бюджетних асигнувань;  30) забезпечення проведення підготовки та перепідготовки фармацевтичного персоналу;  31) організація маркетингових послуг на госпрозрахункові основі закладам охорони здоров'я і аптечним закладам, на умовах поставок і ціновій політиці лікарських засобів, на фармацевтичному ринку;  32) надання приміщень Підприємства в оренду, за погодженням з Власником;  33) здійснення зовнішньоекономічної діяльності в сфері предмету діяльності;  34) оптова реалізація закладам охорони здоров'я кисню медичного, окису азоту та інших газів;  35) надання інжинірингових, комерційних, транспортно-експедиційних, заготівельних, посередницьких, рекламних та інших видів послуг що не заборонені діючим законодавством;  36) знищення лікарських засобів;  37) проведення консультацій в приміщеннях Підприємства;  38) створення, заснування у своєму складі аптек, аптечних пунктів аптечних кіосків та інших підвідомчих структурних підрозділів для здійснення предмету діяльності, за погодженням Управління та Власника;  39) медична практика;  40) реалізація меблів в тому числі меблів медичних;  41) реалізація медичного та іншого обладнання.  Діяльність, щодо здійснення якої передбачено отримання відповідного дозволу (ліцензії), здійснюється після отримання останнього. |
| 3.1. Цивільна правоздатність Підприємства виникає з моменту реєстрації цього Статуту і складається з його прав та обов’язків. | 3.1. Цивільна правоздатність Підприємства виникає з моменту реєстрації його в порядку, визначеному чинним законодавством України. |
| 3.3. Підприємство у межах своєї діяльності має право:  4) на добровільних засадах може вступати в різні об’єднання, асоціації по сумісній діяльності за погодженням з Власником та Управлінням; | 3.3. Підприємство у межах своєї діяльності має право:  4) на добровільних засадах може вступати в різні об’єднання, асоціації по сумісній діяльності за погодженням з Власником; |
| 4.1. До виключної компетенції Власника відноситься:  1) затвердження Статуту Підприємства та змін або доповнень до нього;  2) прийняття рішення про створення, ліквідацію та реорганізацію (злиття, приєднання, перетворення, поділ) Підприємства. | 4.1. До виключної компетенції Власника відноситься:  1) затвердження Статуту Підприємства, змін та доповнень до нього (нової редакції Статуту);  2) прийняття рішення про створення, ліквідацію та реорганізацію (злиття, приєднання, перетворення, поділ) Підприємства;  3) визначення розміру статутного капіталу Підприємства та зміна його розміру;  4) встановлення розміру частки прибутку, яка підлягає зарахуванню до місцевого бюджету. |
| 4.2. До компетенції Управління належать:  1) здійснення контролю за додержанням положень Статуту і прийняття рішення у зв’язку з їх порушенням;  2) прийняття рішень щодо погодження відчуження (списання) майна, переданого Підприємству;  3) здійснення контролю за використанням та збереженням належного Підприємству майна. Управління має право вилучити у Підприємства майно, за погодженням з Власником, яке не використовується або використовується не за призначенням, та розпорядитися ним у межах своїх повноважень;  4) здійснення контролю за використанням прибутку Підприємства;  5) заслуховування звітів про роботу директора Підприємства;  6) контроль за виконанням умов контракту директором Підприємства;  7) підготовка відповідних документів на розгляд міському голові щодо накладення дисциплінарних стягнень на директора Підприємства;  8) надання згоди на оренду майна Підприємства і пропозицій щодо умов договору оренди, контроль за виконанням орендарями інвестиційних і технічних програм, якщо такі передбачені договором оренди. | 4.2. До компетенції Управління належать:  1) здійснення контролю за додержанням положень Статуту і прийняття рішення у зв’язку з їх порушенням;  2) прийняття рішень щодо погодження відчуження (списання) майна, переданого Підприємству;  3) здійснення контролю за використанням та збереженням належного Підприємству майна. Управління має право вилучити у Підприємства майно, за погодженням з Власником, яке не використовується або використовується не за призначенням, та розпорядитися ним у межах своїх повноважень;  4) здійснення контролю за використанням прибутку Підприємства;  5) заслуховування звітів про роботу директора Підприємства;  6) контроль за виконанням умов контракту директором Підприємства;  7) підготовка відповідних документів щодо накладення дисциплінарних стягнень на директора Підприємства;  8) погодження згоди на оренду майна Підприємства і пропозицій щодо умов договору оренди, контроль за виконанням орендарями інвестиційних і технічних програм, якщо такі передбачені договором оренди. |
| 4.5. Призначення на посаду та звільнення з посади директора відноситься до виключної компетенції Міського голови. Призначення на посаду здійснюється за умовами конкурсу визначеного Управлінням.  При призначенні директора з ним укладається контракт, в якому визначаються строк найму, права, обов’язки і відповідальність перед Власником та трудовим колективом, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін. | 4.5. Призначення на посаду та звільнення з посади директора відноситься до компетенції Управління. Призначення на посаду здійснюється за умовами конкурсу визначеного Управлінням.  При призначенні директора з ним укладається контракт, в якому визначаються строк найму, права, обов’язки і відповідальність перед Власником та трудовим колективом, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін. |
| **Відсутній** | **6. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ**  6.1. Для здійснення господарської діяльності Підприємства створено статутний капітал у розмірі 2 500 000 (два мільйони п’ятсот тисяч) гривень.  6.2. Частка Власника Підприємства – територіальної громади міста Кременчука, в особі Кременчуцької міської ради Полтавської області – у статутному капіталі Підприємства складає 100 %.  6.3. Вкладом до статутного капіталу Підприємства є грошові кошти.  6.4. Розмір статутного капіталу Підприємства визначається та може бути змінений рішенням Власника.  6.5. Статутний капітал Підприємства формується головним розпорядником коштів, якого визначає Власник.  6.6. Грошові кошти для формування статутного капіталу підприємства можуть надходити частинами.  6.7. Статутний капітал Підприємства повинен бути сформованим протягом одного року з моменту прийняття Власником рішення про затвердження Статуту Підприємства у новій редакції (редакції, яка визначила необхідність та порядок формування статутного капіталу). |
| 7.4. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Кременчука і належить (закріплюється) Підприємству на правах повного господарського відання. | 8.2. Майно Підприємства перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Кременчука і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання. |
| 7.8. Джерелом формування майна Підприємства є:  8) орендна плата; | 8.10. Джерелом формування майна Підприємства є:  8) плата за найм майна (орендна плата); |
| **Відсутній** | 8.13. Підприємство може бути стороною договору пожертви, згідно ст.729 ЦК України. |
| **Відсутній** | 8.14. Підприємство може надавати майно в оренду та позичку згідно законодавства. |
| **9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**  9.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або в результаті ліквідації - за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законом України, за рішенням суду.  9.2. У разі реорганізації Підприємства вся сукупність її прав та обов'язків переходить до її правонаступника.  9.3. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з її реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України про працю.  9.4. Підприємство вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення його з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань України. | **10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**  10.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або в результаті ліквідації - за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законом України, за рішенням суду.  10.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням  Власника. У разі злиття Підприємства з іншим суб’єктом господарювання усі майнові права та обов’язки кожного з них переходять до суб’єкта господарювання, що утворений внаслідок злиття. У разі приєднання Підприємства до іншого суб’єкта господарювання до останнього переходять усі його майнові права та обов’язки, а в разі приєднання одного або кількох суб’єктів господарювання до Підприємства, до нього переходять усі майнові права та обов’язки приєднаних суб’єктів господарювання. У разі поділу Підприємства усі його майнові права і обов’язки переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках до кожного з нових суб’єктів господарювання, що утворені внаслідок цього поділу. У разі виділення одного або кількох нових суб’єктів господарювання, до кожного з них переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов’язки Підприємства. У разі перетворення Підприємства в інший суб’єкт господарювання, усі його майнові права і обов’язки переходять до новоутвореного суб’єкта господарювання.  10.3. Ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням Власника або суду загальної чи спеціальної юрисдикції у випадках, передбачених законодавством.  10.4. Ліквідація Підприємства провадиться призначеною Власником ліквідаційною комісією, або ліквідаційною комісією (ліквідатором), призначених судом, у випадках припинення діяльності Підприємства за рішенням суду. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з керування справами Підприємства. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його дебіторів і кредиторів, і розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів Підприємства третім особам, складає ліквідаційний баланс і подає його Власнику або суду.  10.5. Наявні у Підприємства кошти, включаючи виторг від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків із бюджетом і кредиторами, оплати праці робітників Підприємства, передаються ліквідаційною комісією Власнику Підприємства.  10.6. У випадку визнання Підприємства банкрутом, ліквідаційна процедура здійснюється в порядку визначеному Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».  10.7. У разі реорганізації Підприємства, вся сукупність його прав та обов'язків переходить до правонаступника.  10.8. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України про працю.  10.9. Підприємство вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення запису про нього з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань України. |

**Начальник управління охорони**

**здоров'я виконавчого комітету**

**Кременчуцької міської ради Д.О. Петращук**