|  |
| --- |
| **Про створення Координаційної ради у справах сімей та дітей при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області** |

Керуючись Конституцією України, Сімейним кодексом України, на виконання законів України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про соціальну роботу з дітьми так молоддю», «Про соціальні послуги», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», постанов Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб’єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі», від 21.11.2013 № 895 «Про затвердження Порядку взаємодії суб’єктів соціального супроводу сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах», обласної Комплексної програми соціального захисту і соціального забезпечення населення області на 2013-2020 роки та Міської комплексної програми «Захисник України» на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням Кременчуцької міської ради Полтавської області від 13.12.2018, рішення Полтавської обласної ради від 28.02.2020 «Про обласну Програму оздоровлення та відпочинку дітей на 2020-2024 роки та затвердження порядків щодо організації оздоровлення та відпочинку дітей», рішення Кременчуцької міської ради Полтавської області від 22.12.2015 «Про затвердження Програми оздоровлення та відпочинку дітей м. Кременчука на 2016-2020 роки» зі змінами, керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**вирішив:**

1. Створити Координаційну раду у справах сімей та дітей при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області.
2. Затвердити Положення про Координаційну раду у справах сімей та дітей при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області (додаток 1).
3. Затвердити склад Координаційної ради у справах сімей та дітей при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області (додаток 2).

 4. Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області від 18.01.2019 № 97 «Про створення Координаційної ради у справах сімей та дітей при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області» вважати таким, що втратило чинність.

1. Оприлюднити рішення відповідно до вимог законодавства.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Усанову О.П.

**Міський голова В. МАЛЕЦЬКИЙ**

**Додаток 1**

**до рішення виконавчого комітету**

**Кременчуцької міської ради Полтавської області**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Координаційну раду у справах сімей та дітей**

**при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради**

**Полтавської області**

1. **Загальні положення**
	1. Координаційна рада у справах сімей та дітей при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом, що утворюється виконавчим комітетом Кременчуцької міської ради Полтавської області.
	2. Рада утворюється для здійснення координації між суб’єктами соціальної роботи із сім’ями (особами), які опинилися в складних життєвих обставинах, надання допомоги у вирішенні проблем, які вони не в змозі подолати за допомогою власних можливостей, попередження виникнення нових складних життєвих труднощів та створення умов для подальшого самостійного розв’язання життєвих проблем, що виникають, вирішення питань відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) учасників антитерористичної операції, які були призвані на військову службу за призовом під час мобілізації та були звільнені у запас, а також членів їх сімей (дружини (чоловіка), неповнолітніх дітей), організації санаторно-курортного оздоровлення (лікування) членів сімей загиблих ветеранів війни, з числа учасників антитерористичної операції, загиблих воїнів-інтернаціоналістів, осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузій чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності, та учасників-добровольців антитерористичної операції, організації заходів з часткової оплати вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку області для оздоровлення дітей, які виховуються в сім’ях з дітьми, сприяння в місті реалізації ефективної політики з питань запобігання та протидії домашньому насильству тощо.
	3. Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Сімейним і Цивільним кодексами України, законами України «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про соціальну роботу з дітьми так молоддю», «Про соціальні послуги», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», постановами Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб’єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі», від 21.11.2013 № 895 «Про затвердження Порядку взаємодії суб’єктів соціального супроводу сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах», обласною Комплексною програмою соціального захисту і соціального забезпечення населення області на 2013-2020 роки та Міською комплексною програмою «Захисник України» на 2018-2020 роки, затвердженою рішенням Кременчуцької міської ради Полтавської області від 13.12.2018, рішенням Полтавської обласної ради від 28.02.2020 «Про обласну Програму оздоровлення та відпочинку дітей на 2020-2024 роки та затвердження порядків щодо організації оздоровлення та відпочинку дітей», рішенням Кременчуцької міської ради Полтавської області від 22.12.2015 «Про затвердження Програми оздоровлення та відпочинку дітей м. Кременчука на 2016-2020 роки» зі змінами, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, а також Положенням про Координаційну раду у справах сімей та дітей при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області.
2. **Основні завдання Ради**

2.1. Проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, сімей та дітей.

2.2. Сприяє проведенню ефективної місцевої політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі на території міста Кременчук.

2.3. Забезпечує міжвідомчу співпрацю щодо реалізації державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі на місцевому рівні, узгоджує заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі для підвищення їх ефективності, координує проведення інформаційно-просвітницьких заходів, розроблює пропозиції щодо вдосконалення законодавства та практики його застосування.

2.4. Координує діяльність між суб’єктами соціальної роботи із сім’ями, які опинилися в складних життєвих обставинах, та комплексного, узгодженого вирішення проблемних питань сімей чи осіб, які потребують допомоги.

2.5. Виявляє та узагальнює об’єктивні дані щодо стану роботи з сім’ями (особами), які опинились в складних життєвих обставинах.

2.6. Розглядає повідомлення про сім’ї або осіб, які опинились в складних життєвих обставинах, що надійшли до суб’єктів соціальної роботи від підприємств, установ, організацій, органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, а також особисті заяви громадян або звернення членів сім’ї про допомогу.

2.7. Надає рекомендації суб’єктам соціальної роботи щодо подальшої роботи із сім’єю або особою, які опинились в складних життєвих обставинах.

2.8. Аналізує стан роботи органів місцевого самоврядування, органів та установ, на які покладено обов’язки з подолання сімейного неблагополуччя, захисту прав членів сімей, створення умов для нормального розвитку і виховання дітей у сім’ї.

2.9. Приймає в межах своєї компетенції рішення, необхідні для координації діяльності структурних підрозділів виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області, Автозаводської та Крюківської районних адміністрацій виконавчого комітету Кременчуцької міської ради з питань соціальної роботи із сім’ями (особами), які опинились в складних життєвих обставинах.

* 1. Взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, внутрішніх справ з питань планування та проведення соціальної роботи з сім’ями (особами), які опинились в складних життєвих обставинах.
	2. Розглядає документи учасників антитерористичної операції, операції об’єднаних сил, які були призвані на військову службу за призовом під час мобілізації та були звільнені у запас, а також членів їх сімей (дружини (чоловіка), неповнолітніх дітей). Рада приймає та надає рішення стосовно відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) учасників антитерористичної операції, операції об’єднаних сил, які були призвані на військову службу за призовом під час мобілізації та були звільнені у запас, а також членів їх сімей (дружини (чоловіка), неповнолітніх дітей) Кременчуцькому міському центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді для подальшого забезпечення путівками на відпочинок (з наданням оздоровчих послуг) кожного члена сім’ї учасника окремо.
	3. Розглядає документи членів сімей загиблих ветеранів війни, з числа учасників антитерористичної операції, загиблих воїнів-інтернаціоналістів, осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузій чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності, та учасників-добровольців антитерористичної операції. Рада приймає та надає рішення стосовно організації санаторно-курортного оздоровлення (лікування) членів сімей загиблих ветеранів війни, з числа учасників антитерористичної операції, загиблих воїнів-інтернаціоналістів, осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузій чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності, та учасників-добровольців антитерористичної операції Кременчуцькому міському центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді для подальшого забезпечення путівками на санаторно-курортне оздоровлення (лікування) кожного члена сім’ї загиблого окремо.
	4. Розглядає документи дітей із сімей, які виховуються в сім’ях з дітьми для організації заходів з відшкодування частини вартості путівки дитячим закладам оздоровлення та відпочинку за надані послуги з оздоровлення та відпочинку дітей, які виховуються в сім’ях з дітьми в м. Кременчуці. Рада приймає та надає рішення стосовно організації заходів з відшкодування частини вартості путівки дитячим закладам оздоровлення та відпочинку за надані послуги з оздоровлення та відпочинку дітей, які виховуються в сім’ях з дітьми в м. Кременчуці для подальшого забезпечення путівками на оздоровлення кожної дитини окремо.
1. **Права Ради**
	1. Одержувати в установленому законодавством порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій, які займаються соціальною роботою із сім’ями, необхідні матеріали та інформацію для діяльності Ради.
	2. Утворювати робочі групи, залучати до них представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій (за згодою) у разі потреби.
	3. Залучати в установленому порядку до участі у своїй роботі посадових осіб органів місцевого самоврядування, органів держаної влади, установ та організацій, науковців, представників громадських об’єднань за згодою.
	4. Організувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.
	5. Звертатись з клопотанням до інших структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій різних форм власності з метою сприяння у наданні необхідної допомоги сім'ям (особам), які опинилися в складних життєвих обставинах, постраждали від домашнього насильства.
	6. Приймати рішення про соціальний супровід сім’ї з дітьми/сім’ї без дітей/особи або його відсутність та розподіляти функції кожного суб'єкта стосовно вирішення складної життєвої ситуації.
	7. Заслуховувати на своїх засіданнях представників органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій різних форм власності, стосовно реалізації заходів з соціальної роботи із сім’ями (особами), які опинились в складних життєвих обставинах, реалізації заходів щодо реагування та надання допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства.
	8. Приймати рішення щодо соціального супроводження та забезпечення відпочинку (з наданням оздоровчих послуг) учасників антитерористичної операції, які були призвані на військову службу за призовом під час мобілізації та були звільнені у запас та членів їх сімей.
2. **Керівництво та склад Ради**
	1. Раду очолює заступник міського голови. Голова Ради має заступника.
	2. До складу Ради на громадських засадах входять керівники структурних підрозділів виконавчого комітету Кременчуцької міської ради, Кременчуцького міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, уповноважені особи органів Національної поліції, Автозаводського та Крюківського районних судів м. Кременчука, Кременчуцької місцевої прокуратури, Кременчуцького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги, Автозаводського та Крюківського районних відділів філії Державної установи «Центр пробації» в Полтавській області тощо.
	3. Представник управління у справах сімей та дітей виконавчого комітету Кременчуцької міської ради є секретарем Ради.
3. **Форма роботи Ради**
	1. Основною організаційною формою діяльності Ради є її засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше, ніж один раз на місяць.
	2. Керує засіданням голова Ради. У разі його відсутності засідання проводить заступник голови Ради.
	3. Рада у межах своєї компетенції приймає рішення, організовує їх виконання.
	4. Рішення Ради приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Ради.
	5. Окрема думка члена Ради, який голосував проти прийняття рішення, викладається в письмовій формі і додається до рішення Ради.
	6. Рішення Ради оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується головуючим під час засідання Ради та її секретарем.
	7. Протоколи засідання Ради зберігаються в управлінні у справах сімей та дітей виконавчого комітету Кременчуцької міської ради та Кременчуцькому міському центрі соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді. Матеріали до протоколів зберігаються в управлінні у справах сімей та дітей виконавчого комітету Кременчуцької міської ради.
	8. Номер протоколу повинен відповідати порядковому номеру засідання. Нумерація протоколів ведеться в межах календарного року.
	9. Засідання Ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш, як дві третини загальної кількості її членів.
	10. У разі відсутності члена Ради з поважних причин допускається його заміна іншим фахівцем того органу, який він представляє та який його уповноважив взяти участь у засіданні Ради, що підтверджується письмовим дорученням.
	11. Голова, його заступник, секретар та члени Ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.
	12. Документи для розгляду на засіданні Ради подаються секретарю Ради не пізніше ніж за два робочі дні до дати її проведення.
	13. Організаційне забезпечення діяльності Ради здійснюється управлінням у справах сімей та дітей виконавчого комітету Кременчуцької міської ради.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами****виконкому міської ради** |  | **Р. ШАПОВАЛОВ** |
| **Начальник управління у справах сімей та дітей виконавчого комітету Кременчуцької міської ради**  |  | **А. МАКАРОВ** |

**Додаток 2**

**до рішення виконавчого комітету**

**Кременчуцької міської ради Полтавської області**

**Склад Координаційної ради у справах сімей та дітей при виконавчому комітеті Кременчуцької міської ради Полтавської області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Усанова Ольга Петрівна | – | заступник міського голови, голова Координаційної ради; |
| Макаров Андрій Ігорович | – | начальник управління у справах сімей та дітей виконавчого комітету Кременчуцької міської ради, заступник голови Координаційної ради; |
| Калюжна Анна Олександрівна | – | заступник начальника управління у справах сімей та дітей виконавчого комітету Кременчуцької міської ради, секретар Координаційної ради. |
|  |  | **Члени Координаційної ради:** |
| Глоба Лідія Миколаївна | – | начальник управління соціального захисту населення Автозаводського району департаменту соціального захисту населення та питань АТО виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області; |
| Гончаренко Денис Васильович | – | керівник апарату Автозаводського районного суду м. Кременчука (за згодою); |
| Гребенюк Інна Леонідівна | – | начальник Автозаводського районного відділу філії Державної установи «Центр пробації» в Полтавській області (за згодою); |
| Даніліна Жанна Олександрівна | – | керівник апарату Крюківського районного суду м. Кременчука (за згодою); |
| Деревянко Тетяна Миколаївна | – | заступник начальника відділу організації працевлаштування населення Кременчуцького міськрайонного центру зайнятості (за згодою); |
| Доценко Марина Миколаївна | – | директор департаменту соціального захисту населення та питань АТО виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області; |
| Заводчікова Наталія Григорівна | – | начальник Автозаводської районної адміністрації виконавчого комітету Кременчуцької міської ради; |
| Каут Наталія Анатоліївна | – | старший інспектор ювенальної превенції відділення превенції Кременчуцького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Полтавській області (за згодою); |
| Куницька Оксана Олександрівна | – | начальник служби у справах дітей Автозаводської районної адміністрації виконавчого комітету Кременчуцької міської ради; |
| Лебедєва Тетяна Борисівна | – | начальник Крюківського районного відділу філії Державної установи «Центр пробації» в Полтавській області (за згодою); |
| Лозовик Дмитро Борисович  | – | начальник Крюківської районної адміністрації виконавчого комітету Кременчуцької міської ради; |
| Лянний Олександр Миколайович | – | тимчасово виконуючий обов’язки заступника начальника відділення поліції № 1 Кременчуцького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Полтавській області (за згодою); |
| Мазур Андрій Станіславович  | – | головний спеціаліст з лікувальної роботи управління охорони здоров’я виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області; |
| Нікітенко Олексій Геннадійович  | – | начальник відділення превенції Кременчуцького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Полтавській області (за згодою); |
| Процько Ігор Вікторович  | – | начальник відділу професійно-технічних, загальноосвітніх, позашкільних та музейних закладів департаменту освіти виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області; |
| Ревега Людмила Іванівна  | – | начальник управління соціального захисту населення Крюківського району департаменту соціального захисту населення та питань АТО виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Полтавської області; |
| Сорокін Роман Іванович | – | інспектор ювенальної превенції відділення поліції № 1 Кременчуцького відділу поліції Головного управління Національної поліції в Полтавській області (за згодою); |
| Сушко Роман Володимирович | – | військовий комісар Кременчуцького об’єднаного міського військового комісаріату (за згодою); |
| Терещенко Світлана Олександрівна | – | начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб’єктами надання безоплатної первинної правової допомоги Кременчуцького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (за згодою); |
| Тупало Наталія Павлівна  | – | начальник служби у справах дітей Крюківської районної адміністрації виконавчого комітету Кременчуцької міської ради; |
| Цилюрик Олена Сергіївна | – | директор Кременчуцького міського центру соціальних служб для сім`ї, дітей та молоді; |
|  | – | представник Кременчуцької місцевої прокуратури (за згодою). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами****виконкому міської ради** |  | **Р. ШАПОВАЛОВ** |
| **Начальник управління у справах сімей та дітей виконавчого комітету Кременчуцької міської ради**  |  | **А. МАКАРОВ** |