**02.03.2023 № 341**

**Про створення робочої групи з вирішення питань** **щодо** **забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності**

На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 21 червня 2017 року № 432 «Про затвердження Порядку та умов забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності» та від 31 березня 2015 року
№ 179 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів із соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб», з метою підвищення соціального захисту учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, постраждалих учасників Революції Гідності та членів сімей загиблих (померлих) таких осіб, керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

**вирішив:**

1. Створити робочу групу з вирішення питань щодо забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності та затвердити її склад (додаток 1).
2. Затвердити Положення про робочу групу з вирішення питань щодо забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності (додаток 2).
3. Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області від 14.05.2021 № 600 «Про створення робочої групи з вирішення питань щодо здійснення заходів із професійної адаптації учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб» вважати таким, що втратило чинність.
4. Оприлюднити рішення відповідно до вимог законодавства.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Усанову О.П.

**Міський голова Віталій МАЛЕЦЬКИЙ**

 **Додаток 1**

**до рішення виконавчого комітету**

**Кременчуцької міської ради**

**Кременчуцького району**

**Полтавської області**

**Склад робочої групи**

**з вирішення питань щодо забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності**

|  |  |
| --- | --- |
| УсановаОльга Петрівна | – заступник міського голови, голова робочої групи; |
| ДоценкоМарина Миколаївна | – директор Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області, заступник голови робочої групи; |
| ШаповалЛюдмила Володимирівна  | – начальник відділу по роботі з демобілізованими учасниками АТО та внутрішньо переміщеними особами Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області, секретар робочої групи. |
| **Члени робочої групи:** |
| БілоусРуслана Миколаївна | – завідувач кафедри психології, педагогіки та філософії Кременчуцького національного університету ім. Михайла Остроградського (за згодою); |
| КалашникВіктор Васильович | – директор Кременчуцької філії Полтавського обласного центру зайнятості (за згодою); |
| Проценко Наталія Костянтинівна | * директор Департаменту державної реєстрації виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області;
 |
| Сопронюк Поліна Андріївна | – старший психолог сектору кадрового забезпечення Кременчуцького районного управління поліції Головного управління національної поліції (за згодою); |
| Сушко Роман Володимирович | – військовий комісар Кременчуцькогооб’єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за згодою); |
| ЦилюрикОлена Сергіївна | – директор Кременчуцького міського центру соціальних служб. |
|  |  |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради Руслан ШАПОВАЛОВ**

**Директор Департаменту
соціального захисту населення
Кременчуцької міської ради**

**Кременчуцького району
Полтавської області Марина ДОЦЕНКО**

**Додаток 2**

**до рішення виконавчого комітету**

**Кременчуцької міської ради**

**Кременчуцького району**

**Полтавської області**

**Положення про робочу групу**

**з вирішення питань щодо забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності**

1. **Загальні положення**

1.1. Робоча група з вирішення питань щодо забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності (далі – робоча група) створюється рішенням виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області. Склад робочої групи затверджується рішенням виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

1.2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області, розпорядженнями міського голови та Положенням про робочу групу з вирішення питань щодо забезпечення соціальної та професійної адаптації осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності.

1. **Основні завдання робочої групи**

Робоча група здійснює:

2.1. Вивчення ринку надавачів послуг відповідно до виявленої потреби, наявність ліцензій, акредитацій (для закладів, які є суб’єктами освітньої діяльності) та навчальних програм з професійної адаптації.

 2.2. Надання рекомендацій Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області (далі – Департамент) щодо укладення на кожного окремого отримувача послуг із здійснення заходів із професійної адаптації тристороннього договору.

2.3. Розгляд поданих Департаментом списків осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності, які будуть направлені на проходження професійної адаптації.

2.4. Надання рекомендацій Департаменту щодо направлення осіб, які звільняються або звільнені з військової служби, з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей таких осіб, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності для проходження професійної адаптації.

1. **Організація роботи робочої групи**

3.1. Робоча група створюється у складі голови робочої групи, заступника голови робочої групи, секретаря робочої групи та членів робочої групи.

До складу робочої групи може бути включений представник одного громадського об’єднання учасників антитерористичної операції, операції Об’єднаних сил (за його згодою)**.**

3.2. Основною організаційною формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться у разі необхідності.

3.3. Засідання робочої групи веде голова робочої групи, а за його відсутності – заступник голови робочої групи.

3.4. У разі відсутності секретаря або члена робочої групи з поважних причин допускається його заміна з правом голосу іншим фахівцем тієї організації, яку він представляє, та яка його уповноважила, що підтверджується письмовим дорученням.

3.5. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її затвердженого складу.

3.6. Рішення робочої групи приймається колегіально більшістю голосів членів, присутніх на засіданні. У випадку, коли при вирішенні питання голоси членів робочої групи розділилися порівну, голос голови робочої групи або головуючого на засіданні є вирішальним.

Рішення робочої групи оформлюється протоколом.

3.7. Секретар робочої групи здійснює організаційне забезпечення роботи робочої групи, а саме: завчасно повідомляє членам робочої групи про день і час засідання, готує документи до її засідань, веде протокол засідання, тощо.

3.8. Оригінали документів, протоколів зберігаються в Департаменті.

3.9. Рішення робочої групи носить рекомендаційний характер для Департаменту.

3.10. Оперативне вирішення поточних питань у період між засіданнями здійснює Департамент, а саме: у разі з’ясування, що особи, які були затверджені на засіданні робочої групи щодо проходження професійної адаптації з поважних причин відмовляються пройти професійне навчання, Департамент має право пропонувати проходження професійної адаптації по черговості написання заяв наступним особам зазначеної категорії громадян, які не були затвердженні на засіданні робочої групи.

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради Руслан ШАПОВАЛОВ**

**Директор Департаменту**

**соціального захисту населення
Кременчуцької міської ради**

**Кременчуцького району**

**Полтавської області Марина ДОЦЕНКО**